



## Licenciatura em Design Gráfico e Multimédia

### Regulamento da Unidade Curricular de Projeto Integrado em Empresa

De acordo com a proposta de adequação ao processo de Bolonha da Licenciatura em Design Gráfico e Multimédia, aprovada pelo Conselho Científico da ESAD.CR e pelo Ministério da Ciência e do Ensino Superior, os alunos podem optar pela via Projeto Integrado em Empresa (PIE) em alternativa à via Projeto Final (PF).

#### Candidatura:

Para se candidatarem a Projeto Integrado em Empresa os alunos terão de ter no mínimo 120 ECTS concluídos no ano lectivo anterior e terão de apresentar uma proposta a ser avaliada pela Comissão Científico-Pedagógica do curso de Design Gráfico e Multimédia (CCP DGM).

#### Elementos a constar na proposta:

- . 1) Identificação do aluno. Nome, número de aluno, curso. Indicação dos ECTS concluídos no momento da proposta.
- . 2) Identificação e contactos da entidade de acolhimento. Nome, morada, telefone, website.
- . 3) Portfólio de produtos ou outras atividades relacionadas com design gráfico ou multimédia desenvolvidos pela instituição de acolhimento nos últimos 3 anos. Link para website ou pdf.
- . 4) Identificação e contactos do orientador do aluno dentro da empresa/entidade. Este deverá ter licenciatura e/ou experiência profissional relevante no desenvolvimento de projetos nas áreas do design gráfico ou multimédia.
- . 5) Plano de trabalho, que dada a antecedência da proposta não será definitivo, mas deve à partida refletir uma perspectiva do que será a prática do aluno em contexto de estágio. Deve ser adequado às capacidades do aluno e a uma experiência formativa apropriada às expectativas do curso, que inclua pelo menos um projeto individual a ser concretizado na empresa/entidade.
- . **NOTA IMPORTANTE:** Ao submeter a proposta de candidatura, o aluno confirma a existência da aceitação ou pré-acordo de estágio com a empresa. A aceitação no estágio é da exclusiva responsabilidade do aluno.

As propostas deverão ser enviadas para análise via email, para o coordenador paulo.silva@ipleiria.pt e gaeep.esad@ipleiria.pt entre o dia 1 e 15 de Dezembro. Não serão aceites propostas fora de prazo. As propostas serão avaliadas pela CCP DGM no cumprimento dos pontos dispostos e na análise qualitativa dos mesmos. Poderão ser aprovadas ou rejeitadas, não existindo recurso para a apreciação da comissão.

Os alunos cuja proposta de estágio se considere rejeitada, deverão ser reinscritos e prosseguir estudos pela via de Projeto Final.

A aceitação da proposta para Projeto Integrado em Estágio, obriga ao cumprimento integral da mesma.

O estágio é cumprido no período lectivo do 6º semestre e tem a totalidade de 480h efetivas.

A CCP DGM nomeará um professor supervisor do PIE, cujas competências serão o acompanhamento do estágio e avaliação do relatório.

No final do PIE, o aluno deverá entregar no GAEEP, ao professor coordenador ou ao supervisor da ESAD:

1. Registo das presenças, impresso, preenchido e assinado (modelo anexo).
2. Avaliação por parte do orientador na empresa, impresso, preenchido e assinado (modelo anexo).
3. Relatório do Projecto Integrado em Empresa impresso. Envio da versão PDF por email (máximo 20mb). O formato e conteúdos do relatório são da responsabilidade dos alunos, não existe modelo ou restrições para a apresentação do mesmo. O relatório impresso e pdf são materiais de avaliação ficando para arquivo na ESAD.CR.

Classificação final:

- a) A avaliação sobre o desempenho das funções será atribuída pelo orientador de estágio e contará com 50 % para o cálculo da classificação final.
- b) A avaliação sobre o relatório de estágio será atribuída pelo supervisor de estágio e contará com 50 % para o cálculo da classificação final.

Prazos de alunos (a), CCP DGM (c), supervisor (s), gaeep.esad.cr (g).

- (a) 1 a 15 de Dezembro > Entrega das propostas por parte dos alunos.
- (c) 1 a 15 de Janeiro > Avaliação das propostas por parte da CCP DGM. Comunicação dos resultados aos alunos.
- (g) 15 a 31 de Janeiro > Formalização dos protocolo de estágio.
- (a) 15 de Fevereiro a 31 de Maio > Cumprimento das 480h de estágio na empresa.
- (a) 1 a 15 de Junho > Entrega do relatório impresso e pdf, registo de presenças e avaliação da empresa.
- (s) Até 15 de Julho > Avaliação do relatório e lançamento das pautas.

Qualquer dúvida pode ser colocada via email ao coordenador DGM.

Outros documentos anexos:

- Tabela de proposta.
- Registo de presenças.
- Registo de avaliação.